

## 申請にあたり、ご提出いただく書類について

認証審査の受審には、以下の1～20の書類の提出が必要です。

各提出書類に対する審査項目、必要な記載事項、書類の取得先は、以下の表を参照下さい。

NO.	提出書類を封筒に入れたら チェック ✓	提出書類	審査内容や必要な記載事項	書類の取得先	様式
1	<input type="checkbox"/>	認証審査申請書		所定の申請書式を使用	様式あり
2	<input type="checkbox"/>	申請誓約書	誓約事項(認証基準6.)、申請者要件(運営規程6条、7条)、同一システムによる運営(運営規程15条)についての誓約を確認します。	所定の申請書式を使用	様式あり
3	<input type="checkbox"/>	発行後3カ月以内の登記簿謄本(個人事業者の場合は住民票)		法務局などで取得	
4	<input type="checkbox"/>	直近事業年度3年間の貸借対照表・損益計算書及び営業報告書	財務状況等を記載した書類の備え付けと開示(認証基準1.1.2)を確認します。ただし、誓約を行った場合は誓約書を審査対象とします。	所定の申請書式を使用	
5	<input type="checkbox"/>	会社案内パンフレット、ホームページのプリントアウトなど	会社概要、サービス内容、料金などの基本情報(認証基準1.1.1、1.2.1)を確認します。また、上記に加えて、顧客相談窓口の記載(認証基準4.1)、実績数値の表示方法の適切な記載(認証基準1.4)がなされていることの確認も行います。	自社の最新のものを提出	
6	<input type="checkbox"/>	概要書面	概要書面の記載事項(認証基準1.3)を確認します。全てのコース・プランの書面を提出します。認証基準が求める各項目について、概要書の記載箇所に項目番号を振ってください。	自社の最新のものを提出	
7	<input type="checkbox"/>	広告物の直近3種類	広告表示内容(認証基準1.4)について確認します。実績数値の表示方法の適切な記載がなされていることの確認も行います。	自社の最新のものを提出	
8	<input type="checkbox"/>	契約書面	契約書面の記載事項(認証基準2.1)を確認します。全てのコース・プランの書面を提出します。認証基準が求める各項目について、契約書の記載箇所に項目番号を振ってください。	自社の最新のものを提出	
9	<input type="checkbox"/>	クーリング・オフ及び中途解約受付書	クーリング・オフ(認証基準2.2)、中途解約(認証基準2.3)を確認します。	自社の最新のものを提出	
10	<input type="checkbox"/>	認証基準対応規程	認証基準全般に対する適合の明確化を確認します。	自社の最新のものを提出	
11	<input type="checkbox"/>	子どもの安全確保ガイドライン及びそれに類する規定	顧客の安全対策の明確化(認証基準23.1)を確認します。	自社の最新のものを提出	
12	<input type="checkbox"/>	顧客相談対応マニュアル	顧客相談への対応方法(認証基準4.3)を確認します。	自社の最新のものを提出	
13	<input type="checkbox"/>	顧客相談受付対応表(様式)	顧客相談への対応方法(認証基準4.3)を確認します。	自社の最新のものを提出	
14	<input type="checkbox"/>	個人情報保護方針	個人情報保護方針(認証基準5.1.1)について確認します。	自社の最新のものを提出	
15	<input type="checkbox"/>	個人情報保護規程	個人情報保護規程の記載事項(認証基準5.1.2)について確認します。	自社の最新のものを提出	
16	<input type="checkbox"/>	組織図(個人事業者の場合は提出不要)	個人情報保護体制(認証基準5.2.1)について確認します。	自社の最新のものを提出	
17	<input type="checkbox"/>	個人情報管理記録表(個人情報特定表)	個人情報の管理方法(認証基準5.2.2)について確認します。	自社の最新のものを提出	
18	<input type="checkbox"/>	入退室管理簿	個人情報の管理方法(認証基準5.2.2)について確認します。	自社の最新のものを提出	
19	<input type="checkbox"/>	教育実施記録または、業界団体などの教育受講記録	教育の実施状況(認証基準7.)について確認します。	自社の最新のものを提出	
20	<input type="checkbox"/>	教育テキスト又はその写し(実施又は受講したもの)	教育の実施状況(認証基準7.)について確認します。	自社又は研修機関等の最新のものを提出	

○上記各書類の右上に、書類NO. を記入の上、書類全てを封筒に入れ郵送してください。

○不備がある場合は受理されませんのでご注意ください。

— 送付先 —

〒170-0005 東京都豊島区南大塚3-39-2

公益社団法人全国学習塾協会

学習塾業認証申請受付係